

**ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ
ПРИ ЭЛЕКТРОННОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ООО «НРК ФОНДОВЫЙ РЫНОК»
(первая редакция)**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1 **ЕСИА** — Единая система идентификации и аутентификации.
- 1.2 **Заявление о выдаче ключа** — заявление по форме Приложения №1 к настоящим Правилам.
- 1.3 **Ключ электронной подписи** — уникальное сочетание двух элементов — идентификатора (логина) и пароля, сформированных в установленном настоящими Правилами порядке. Под Ключами электронной подписи также понимается иная уникальная последовательность символов, коды, пароли, иные средства, с использованием которых в случаях, предусмотренных настоящими Правилами и (или) Правилами использования Сервисов Общества, подтверждается факт формирования простой электронной подписи определенным лицом. В случаях, предусмотренных настоящими Правилами и (или) Правилами использования Сервисов Общества, под Ключами электронной подписи также понимается уникальная последовательность символов, коды, пароли, иные средства, подтверждающие факт формирования простой электронной подписи или осуществления иных действий определенным лицом в иных информационных системах (не в Сервисах Общества), в том числе информационных системах, оператором которых не является Общество.
- 1.4 **Общество** — ООО «НРК Фондовый Рынок», созданное и осуществляющее деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, зарегистрированное в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1097746544543.
- 1.5 **Оператор** — юридическое лицо, осуществляющее по поручению Общества функции по приему документов для выдачи, замены и прекращения Ключей электронной подписи, а также для изменения данных Пользователей, в порядке, установленном настоящими Правилами. Информация об Операторах и адресах, по которым Операторы осуществляют прием документов для выдачи Ключей электронной подписи, размещается на сайтах Общества.
- 1.6 **Пользователь** — физическое лицо, на имя которого сформирован Ключ электронной подписи.
- 1.7 **Правила** — настоящие Правила использования простой электронной подписи при электронном взаимодействии с Обществом, включая все приложения и изменения к ним.
- 1.8 **Правила использования Сервисов Общества** — установленные Обществом правила доступа и использования Сервисов Общества.
- 1.9 **Сервисы Общества** — веб-приложения Общества, описание которых содержится в Правилах использования Сервисов Общества, введенные Обществом в гражданский оборот, позволяющие с помощью функционала и технических возможностей таких веб-приложений Общества получать услуги Общества и иные результаты.
- 1.10 **Стороны** — Пользователь и Общество при совместном упоминании в настоящих Правилах.

- 1.11 **Электронная подпись** — простая электронная подпись Пользователя, сформированная с использованием Ключа электронной подписи.
- 1.12 **Электронный документ** — информация в электронной форме (подписываемая информация), к которой присоединена Электронная подпись, при условии, что такая информация с Электронной подписью признается в соответствии с настоящими Правилами равнозначной документу, оформленному на бумажном носителе и подписанному собственноручной подписью Пользователя. Информация в электронной форме признается подписанной Электронной подписью, при условии наличия в ней сведений, указывающих на лицо, создавшее Электронный документ.

Другие термины и определения, не определенные в настоящих Правилах, понимаются в значении, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1 Настоящие Правила устанавливают общий порядок формирования, выдачи и использования Ключей электронной подписи, формирования Электронной подписи и Электронных документов, а также иные условия электронного взаимодействия с использованием Электронной подписи.
- 2.2 Правилами использования Сервисов Общества могут устанавливаться иные требования и условия выдачи и использования Ключей электронной подписи, формирования Электронной подписи и Электронных документов, электронного взаимодействия с использованием Электронной подписи. В этом случае настоящие Правила применяются в части, не противоречащей Правилам использования Сервисов Общества.
- 2.3 Настоящие Правила утверждаются в соответствии с уставом Общества.
- 2.4 Текст настоящих Правил размещается на сайтах Общества.
- 2.5 Изменения в настоящие Правила (в том числе путем утверждения новой редакции Правил) могут быть внесены Обществом в одностороннем порядке. Изменения в настоящие Правила утверждаются в соответствии с уставом Общества и вступают в силу по истечении 10 (десяти) дней с момента их утверждения, если более поздний срок не предусмотрен указанными изменениями.
- 2.6 Информация об изменении настоящих Правил доводится до сведения Пользователей путем размещения на сайтах Общества текста изменений в Правила или, соответственно, новой редакции Правил не позднее, чем за 10 (десять) дней до вступления в силу изменений в настоящие Правила.
- 2.7 Пользователь имеет право запрашивать у Общества заверенные Обществом копии настоящих Правил и всех изменений и дополнений к ним.
- 2.8 Настоящие Правила не являются публичным договором, публичной офертой и не обязывают Общество осуществить выдачу Ключа электронной подписи любому обратившемуся лицу. Общество вправе без объяснения причин отказать в выдаче Ключа электронной подписи.
- 2.9 Приложения к настоящим Правилам являются их неотъемлемой частью.

- 2.10 Общество вправе в любое время прекратить действие настоящих Правил. С момента прекращения действия настоящих Правил прекращают действие все Ключи электронной подписи, сформированные в соответствии с настоящими Правилами, если иное не будет установлено Обществом.
- 2.11 Информация о прекращении действия настоящих Правил доводится до сведения Пользователей путем размещения на сайтах Общества соответствующего сообщения.
- 2.12 Текст настоящих Правил и всех изменений и дополнений к ним хранится Обществом в течение 5 (пяти) лет после прекращения их действия.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЫДАЧИ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

- 3.1 Для каждого Пользователя формируется индивидуальный Ключ электронной подписи. Структура формируемого Ключа электронной подписи определяется Обществом.
- 3.2 Для получения Ключа электронной подписи Пользователю необходимо предоставить Обществу или Оператору Заявление о выдаче ключа, если иной порядок не предусмотрен соглашением Сторон, заключенным в письменной форме.
- 3.3 Заявление о выдаче ключа в бумажной форме предоставляется одним из следующих способов:
 - (а) лично по адресу места нахождения Общества или любого из филиалов/обособленных подразделений Общества или по адресам Операторов, информация о которых размещена на сайтах Общества (по усмотрению Общества Заявление о выдаче ключа может быть предоставлено по иным адресам);
 - (б) почтовой связью по адресу места нахождения Общества или любого из филиалов/обособленных подразделений Общества.
- 3.4 Заявление о выдаче ключа в бумажной форме подписывается Пользователем.
- 3.5 Подпись лица, подписавшего Заявление о выдаче ключа, предоставляемое почтовой связью, должна быть нотариально удостоверена в случае отсутствия у Общества образца подписи данного лица в документах, предоставленных для открытия или внесения изменений в информацию счёта депо.
- 3.6 К Заявлению о выдаче ключа, предоставляемому почтовой связью, должна быть приложена нотариально удостоверенная копия документа, удостоверяющего личность Пользователя, в случае отсутствия у Общества копии данного документа, предоставленной для открытия или внесения изменений в информацию лицевого счёта.
- 3.7 При предоставлении Заявления о выдаче ключа при личной явке Пользователь предъявляет документ, удостоверяющий личность, с которого снимается копия и прикладывается к Заявлению о выдаче ключа.
- 3.8 Формирование и выдача Пользователю Ключа электронной подписи осуществляется Обществом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Обществу или Оператору Заявления о выдаче ключа. Выдача Пользователю Ключа электронной подписи может осуществляться следующими способами:

- (a) путем направления на номер подвижной радиотелефонной связи Пользователя, указанный в Заявлении о выдаче ключа, сообщения СМС, содержащего информацию о Ключе электронной подписи (идентификатор (логин) и пароль). Общество вправе направить Пользователю отдельные элементы Ключа электронной подписи — идентификатор (логин) и пароль — разными сообщениями СМС, а также применять дополнительные меры защиты конфиденциальности Ключа электронной подписи, информация о котором содержится в сообщении СМС, направленном Пользователю;
 - (b) путем направления на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о выдаче ключа, сообщения, содержащего информацию о части Ключа электронной подписи — идентификатор (логин), и на номер подвижной радиотелефонной связи Пользователя, указанный в Заявлении о выдаче ключа, сообщения СМС, содержащего информацию о части Ключа электронной подписи — пароль. Общество вправе применять дополнительные меры защиты конфиденциальности Ключа электронной подписи, информация о котором содержится в сообщениях, направленных Пользователю.
 - (c) путем направления на номер подвижной радиотелефонной связи Пользователя, указанный в Заявлении о выдаче ключа или определенный соглашением Сторон, заключенным в письменной форме, уникальной ссылки на страницу в сети Интернет, связанной с определенным Электронным документом, и являющейся Ключом электронной подписи. Переход по данной ссылке будет означать подписание Электронной подписью Пользователя определенного Электронного документа.
- 3.9 Функционал Ключа электронной подписи выданного Пользователю при предоставлении Заявления о выдаче ключа ограничен. Данный Ключ электронной подписи может использоваться только для первого запуска Сервиса Общества и замены на новый Ключ электронной подписи. Замена указанного в настоящем пункте Ключа электронной подписи осуществляется путем запуска соответствующих команд Сервиса Общества.
- 3.10 Плата за создание, выдачу и замену Пользователю Ключа электронной подписи не взимается.
- 3.11 Срок действия Ключа электронной подписи составляет 1 год с даты его создания. Замена ключа осуществляется в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.
- 4. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**
- 4.1 Под заменой Ключа электронной подписи понимается замена как всех элементов Ключа электронной подписи (идентификатора (логина) и пароля), так и одного из них (пароля). При необходимости изменения идентификатора (логина) подлежат замене оба элемента Ключа электронной подписи.
- 4.2 Замена Ключей электронной подписи осуществляется в следующих случаях:
- (a) в случае, предусмотренном п.3.11 настоящих Правил;
 - (b) самостоятельно Пользователем путем запуска Пользователем соответствующих команд Сервиса Общества с использованием действующего Ключа электронной подписи. Идентификатор (логин) в этом случае изменению не подлежит;
 - (c) по заявлению Пользователя о замене Ключа электронной подписи по форме Приложения №2 к настоящим Правилам (далее – Заявление о замене ключа). Порядок

оформления и предоставления Заявления о замене ключа, формирования и выдачи нового Ключа электронной подписи соответствует порядку, предусмотренному разделом 3 настоящих Правил;

- (d) в случае обращения Пользователя, которому ранее был выдан Ключ электронной подписи, с Заявлением о выдаче ключа.

4.3 Прекращение действия Ключей электронной подписи осуществляется в следующих случаях:

- (a) в случае замены в соответствии с п.4.2 настоящих Правил;
- (b) самостоятельно Пользователем путем запуска соответствующих команд Сервиса Общества с использованием действующего Ключа электронной подписи;
- (c) по заявлению Пользователя о прекращении действия Ключа электронной подписи по форме Приложения №3 к настоящим Правилам (далее — Заявление о прекращении действия ключа). Порядок оформления и предоставления Заявления о прекращении ключа соответствует порядку, предусмотренному разделом 3 настоящих Правил;
- (d) по инициативе Общества в любое время срока действия Ключа электронной подписи;
- (e) в случае получения Обществом информации о компрометации Ключа электронной подписи (т.е. об известности Ключа электронной подписи третьим лицам);
- (f) в случае истечения срока действия Ключа электронной подписи;
- (g) в случае прекращения действия настоящих Правил.

4.4 При прекращении действия Ключа электронной подписи доступ с использованием данного Ключа электронной подписи к Сервисам Общества прекращается.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

5.1 Изменение данных Пользователя, указанных в Заявлении о выдаче ключа и Заявлении о замене ключа осуществляется по заявлению Пользователя по форме Приложения №4 к настоящим Правилам (далее — Заявление об изменении данных пользователя).

5.2 Порядок оформления и предоставления Заявления об изменении данных пользователя соответствует порядку, предусмотренному разделом 3 настоящих Правил.

5.3 В случае изменения данных Пользователя о фамилии, имени, отчестве и (или) документе, удостоверяющем личность Пользователя, и (или) адресе регистрации Пользователя при предоставлении Заявления об изменении данных пользователя Пользователь предъявляет документ, подтверждающий соответствующие изменения, с которого снимается копия и прикладывается к Заявлению об изменении данных пользователя, либо предоставляет данный документ Обществу в форме и порядке, определенных разделом 3 настоящих Правил.

5.4 Изменение данных Пользователя не прекращает действие Ключей электронной подписи, сформированных до изменения данных Пользователя.

6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

- 6.1 Ключи электронной подписи используются для доступа и использования Сервисов Общества в соответствии с Правилами использования Сервисов Общества, а также в иных целях, определенных Правилами использования Сервисов Общества, если иные цели использования не предусмотрены соглашением Сторон, заключенным в письменной форме.
- 6.2 Ключ электронной подписи предоставляет Пользователю возможность доступа к Сервисам Общества при выполнении условий и процедур, предусмотренных Правилами использования Сервисов Общества. При этом сформированный в соответствии с настоящими Правилами и выданный Пользователю Ключ электронной подписи может использоваться им в нескольких Сервисах Общества.
- 6.3 В случаях, установленных Правилами использования Сервисов Общества, Ключи электронной подписи используются для формирования Электронной подписи при создании Электронных документов.
- 6.4 Перечень и порядок формирования Электронных документов, содержащих Электронную подпись, сформированную с использованием Ключа электронной подписи, которые признаются документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Пользователя, определяются Правилами использования Сервисов Общества.
- 6.5 Прекращение действия Ключа электронной подписи не влияет на юридическую силу Электронных документов, созданных до прекращения действия Ключа электронной подписи.
- 6.6 Ключ электронной подписи должен использоваться Пользователем лично, способом, не допускающим его компрометации. Ключ электронной подписи, с использованием которого осуществлен доступ и использование Сервиса Общества и (или) сформирована Электронная подпись и создан Электронный документ, признается введенным Пользователем лично, вне зависимости от факта введения его иным лицом, если Пользователь или иное уполномоченное лицо до этого не уведомил Общество о компрометации Ключа электронной подписи. Ключ электронной подписи, используемый до уведомления Общества о его компрометации, признается действующим, если действие Ключа электронной подписи не прекращено по иным основаниям, предусмотренным настоящими Правилами.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

- 7.1 Пользователь обязуется:
- (a) надлежаще соблюдать требования настоящих Правил;
 - (b) обеспечить конфиденциальность Ключей электронной подписи, не допускать их компрометацию;
 - (c) в случае компрометации Ключа электронной подписи незамедлительно уведомить об этом Общество;
 - (d) уведомить Общество об изменении своих данных в порядке, указанном в разделе №5 настоящих Правил;
 - (e) использовать Ключ электронной подписи для целей, предусмотренных настоящими Правилами и Правилами использования Сервисов Общества;

- (f) своевременно принимать меры по замене Ключа электронной подписи с истекающим сроком действия;
- (g) использовать Сервисы Общества в соответствии с их функционалом и техническим назначением.

7.2 Пользователь вправе:

- (a) осуществлять права, предусмотренные настоящими Правилами;
- (b) получать от Общества информацию, необходимую для осуществления прав и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 8.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований и условий настоящих Правил в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ (КОНФЛИКТОВ)

- 9.1 В случае возникновения между Сторонами споров, связанных с применением настоящих Правил, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров.
- 9.2 При возникновении со стороны Пользователя претензий, связанных с созданием, выдачей и использованием Ключей электронной подписи, неисполнением или ненадлежащим исполнением Обществом обязательств, предусмотренных настоящими Правилами и иными обстоятельствами, связанными с применением настоящих Правил к отношениям Сторон, Пользователь направляет Обществу претензию, оформленную в письменной форме. Срок рассмотрения и ответа на претензию Пользователя составляет 10 (десять) рабочих дней с даты ее вручения Обществу.
- 9.3 По истечении указанного в п.9.2 срока Пользователь вправе обратиться за разрешением спора в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.4 Споры, связанные с созданием, выдачей и использованием Ключей электронной подписи, неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящими Правилами и иными обстоятельствами, связанными с применением настоящих Правил к отношениям Сторон, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с подведомственностью, установленной законодательством Российской Федерации по месту нахождения Общества.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №1: Заявление о выдаче ключа (ФОРМА);

Приложение №3: Заявление о замене ключа (ФОРМА);

Приложение №3: Заявление о прекращении действия ключа (ФОРМА);

Приложение №4: Заявление об изменении данных пользователя (ФОРМА).

Заявление о выдаче ключа

г. _____, Россия

_____. _____. 20____ г.

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид: _____ Серия: _____ Номер: _____

Выдан: _____ Дата: _____

Электронная почта: _____

Мобильный телефон: _____

Почтовый адрес: _____

В соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при электронном взаимодействии с ООО «НРК Фондовый Рынок» (далее — Правила) прошу сформировать и выдать Ключ электронной подписи.

С Правилами, размещёнными на официальных сайтах ООО «НРК Фондовый Рынок» в сети Интернет www.nrcdepo.ru и nrcbroker.ru ознакомлен, принимаю условия Правил в полном объеме и обязуюсь их выполнять.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю Обществу с ограниченной ответственностью «НРК Фондовый Рынок» (107076 Москва, ул. Стрмынка, д. 18, корпус 5Б), согласие на обработку моих персональных данных указанных в настоящем заявлении, а также персональных данных, предоставляемых мной ООО «НРК Фондовый Рынок» в будущем в соответствии с Правилами и (или) Правилами использования Сервисов ООО «НРК Фондовый Рынок».

Цель обработки персональных данных: формирование, выдача, использование, замена, прекращение действия Ключей электронной подписи, формирование Электронной подписи при создании Электронных документов, доступ и использование Сервисов ООО «НРК Фондовый Рынок», в иных целях, установленных Правилами и (или) Правилами использования Сервисов ООО «НРК Фондовый Рынок».

Перечень действий (операций) с персональными данными, которые могут совершаться ООО «НРК Фондовый Рынок»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием, так без использования средств автоматизации, при условии, что каждое такое действие (операция) соответствует законодательству Российской Федерации и целям обработки персональных данных.

Согласие действует с даты, подписания настоящего заявления и до истечения 5 (пяти) лет после окончания срока действия выданного мне Ключа электронной подписи, а в случае замены выданного мне Ключа электронной подписи – до истечения 5 (пяти) лет после окончания срока действия последнего по дате выдачи (формирования) Ключа электронной подписи.

Настоящее согласие может быть отозвано, при условии прекращения действия выданного (сформированного) Ключа электронной подписи (последнего по дате выдачи (формирования) и прекращения использования Сервисов Общества, путем предоставления Обществу письменного заявления об отзыве согласия лично/через представителя, имеющего надлежащее подтверждение полномочий, или почтовым отправлением.

Пользователь

ФИО _____

(подпись)

Заявление о замене ключа

г. _____, Россия

_____. _____. 20____ г.

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид: _____ Серия: _____ Номер: _____

Выдан: _____ Дата: _____

В соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при электронном взаимодействии с ООО «НРК Фондовый Рынок» прошу заменить действующий Ключ электронной подписи по причине:

(указывается конкретная причина замены действующего ключа)

Пользователь

ФИО _____

(подпись)

Заявление о прекращении действия ключа

г. _____, Россия

_____._____.20____ г.

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид: _____ Серия: _____ Номер: _____

Выдан: _____ Дата: _____

Логин: _____

В соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при электронном взаимо-
действии с ООО «НРК Фондовый Рынок» прошу прекратить с _____ 20____
года действие Ключа электронной подписи по причине:

(указывается конкретная причина прекращения действия ключа)

Пользователь

ФИО _____

(подпись)

Заявление об изменении данных пользователя

г. _____, Россия

_____._____.20____ г.

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид: _____ Серия: _____ Номер: _____

Выдан: _____ Дата: _____

Логин: _____

В соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при электронном взаимодействии с ООО «НРК Фондовый Рынок» прошу изменить следующие данные Пользователя:

Тип данных, подлежащих изменению	Содержание новых данных
<input type="checkbox"/> ФИО	
<input type="checkbox"/> Сведения о документе, удостоверяющем личность	
<input type="checkbox"/> Адрес регистрации	
<input type="checkbox"/> Адрес электронной почты	
<input type="checkbox"/> Номер мобильного телефона	
<input type="checkbox"/> Иные сведения	

Пользователь

ФИО _____

(подпись)